

| | | | | | | |
|------------------------------|------------------------------|--------------------|---------------|---|---|---|
| AENOR | AENOR | AENOR | AENOR | AENOR | AENOR |  |
| GESTIÓN DE LA CALIDAD | GESTIÓN AMBIENTAL | GESTIÓN ENERGÉTICA | GESTIÓN I+D+i | ANTISOBORNO | PENAL COMPLIANCE | |
| ISO 9001 | ISO 14001 | ISO 50001 | UNE 166002 | ISO 37001 | UNE 19601 | |
| ER-0040/1997 ER-0240/2014 | GA-1999/0096 GA-2014/0110 | GE-2020/0023 | IDI-0039/2011 | ASO-2018/0002 ASO-2018/0003 ASO-2018/0004 | GCP-2018/0014 GCP-2018/0015 GCP-2018/0016 | |

CODI ÈTIC

Aquest document és propietat del GRUP COPISA i la seva edició està controlada. El seu contingut no ha de ser reproduït, parcial o totalment, per escrit o verbalment, sense prèvia autorització de l'Empresa, donada per escrit.

Aquest Procediment no forma part de cap contracte i no implica representació o garantia del GRUP COPISA, que es reserva el dret de revisar-lo ocasionalment, per a satisfer les exigències de qualsevol contracte.

| Versió | Data aplicació | Modificació |
|--------|----------------|---|
| 0.0 | 07-11-2011 | Creació del Codi Ètic |
| 1.0 | 08-11-2017 | Actualització de format |
| 1.1 | 08-02-2021 | Acotar àmbits d'actuació: tracte respectuós i no discriminació; privacitat dades personals. Inclusió: erradicació treball forçat; conciliació laboral i personal |

ÍNDEX

| | |
|---|---|
| 1. Objectiu | 3 |
| 2. Àmbit d'aplicació..... | 3 |
| 3. Principis bàsics d'actuació | 3 |
| 3.1 Integritat..... | 3 |
| 3.1.1 Compliment de la Llei | 3 |
| 3.1.2 Integritat ètica | 3 |
| 3.1.3 Probitat en la gestió..... | 4 |
| 3.1.4 conflicte d'interessos | 4 |
| 3.1.5 Confidencialitat | 4 |
| 3.2 Professionalitat | 4 |
| 3.2.1 Qualitat | 4 |
| 3.2.2 Ús i protecció del patrimoni empresarial | 4 |
| 3.2.3 Transparència..... | 4 |
| 3.2.4 Relació amb proveïdors i contractistes | 5 |
| 3.3 Respecte als drets humans | 5 |
| 3.3.1 Tracte respectuós i no discriminació | 5 |
| 3.3.2 Erradicació de qualsevol forma de treball infantil..... | 5 |
| 3.3.3 Erradicació treball forçat..... | 5 |
| 3.3.4 Conciliació laboral i personal..... | 5 |
| 3.3.5 Igualtat d'oportunitats | 5 |
| 3.3.6 Seguretat i salut en el treball | 6 |
| 3.3.7 Privacitat de les dades personals..... | 6 |
| 4. Compromisos envers la comunitat | 6 |
| 4.1 Medi ambient | 6 |
| 4.2 Compromís social..... | 6 |
| 5. Interpretació i compliment | 7 |
| 6. Vigència..... | 7 |

1. Objectiu

El Codi Ètic del Grup Mercantil Copisa (d'ara endavant "Grup") té com a objectiu informar dels valors, principis i pautes de conducta que han de guiar el comportament de totes les persones del Grup en el desenvolupament de la seva activitat professional.

El procés de diversificació i internacionalització emprès ha conduït a una nova dimensió del Grup, on la diversitat de persones i escenaris és un valor intrínsec i un dels seus actuals senyals d'identitat.

2. Àmbit d'aplicació

El present codi va dirigit a totes les entitats dependents (en què tingui un mínim del 50 %) que formen part del Grup i a totes les persones integrants d'aquestes, amb independència de la modalitat contractual que determini la seva relació laboral, de la posició que ocupin o del lloc en què realitzin el seu treball.

Tindran preeminència les lleis, pràctiques o procediments interns aplicables a les persones físiques i jurídiques subjectes a aquest Codi que siguin més estrictes que les seves disposicions.

3. Principis bàsics d'actuació

3.1 Integritat

Les empreses, treballadors i directius del Grup han d'actuar amb integritat, professionalitat i respecte.

3.1.1 Compliment de la Llei

Tots els empleats i directius del Grup han de complir les lleis vigents en els països on desenvolupen la seva activitat tot observant en totes les seves actuacions un comportament ètic.

3.1.2 Integritat ètica

Les activitats empresarials i professionals del Grup i els seus empleats es basaran en el valor de la integritat i es desenvoluparan d'acord amb els principis d'honestetat, evitació de tota forma de corrupció i respecte a les circumstàncies i necessitats particulars de tots els subjectes que hi estiguin implicats.

3.1.3 Probitat en la gestió

El Grup proscriu els suborns a autoritats i funcionaris públics i prohibeix als seus empleats donar a tercers o rebre de tercers pagaments indeguts de qualsevol tipus, ni regals, dons o favors que estiguin fora dels usos del mercat o que, pel seu valor, les seves característiques o les seves circumstàncies, raonablement puguin alterar el desenvolupament de les relacions comercials, administratives o professionals en què intervinguin les seves empreses.

3.1.4 Conflicte d'interessos

Durant l'acompliment de les seves responsabilitats professionals, els empleats i directius han d'actuar amb lleialtat i atenent a la defensa dels interessos del Grup. Així mateix, han d'evitar situacions que puguin donar lloc a un conflicte entre els interessos personals i els de l'empresa.

3.1.5 Confidencialitat

Qualsevol empleat o directiu mantindrà l'estricta deure de permanent confidencialitat respecte de la informació, la divulgació o la publicitat que puguin afectar els interessos del Grup.

3.2 Professionalitat

Els professionals i directius del Grup han de significar-se per la seva alta professionalitat, basada en una actuació eficient i enfocada a l'excel·lència i la qualitat de servei. En aquest sentit el seu comportament ha d'estar basat en els següents principis:

3.2.1 Qualitat

El Grup es compromet amb la qualitat dels seus productes i serveis tot posant a disposició dels seus empleats els recursos necessaris per al desenvolupament i la millora contínua dels sistemes de gestió més adequats en cada moment, per tal d'aconseguir la màxima qualitat des de criteris de rendibilitat.

El Grup procurarà la millor satisfacció de les expectatives dels seus clients i desenvoluparà un esforç d'anticipació en el coneixement de les seves necessitats.

3.2.2 Ús i protecció del patrimoni empresarial

El Grup posa a disposició dels seus empleats els recursos necessaris per al desenvolupament de la seva activitat professional i es compromet a facilitar els mitjans per a la protecció i salvaguarda d'aquests. Tots els empleats han d'utilitzar els recursos de l'empresa de forma responsable, eficient i apropiada a l'entorn de la seva activitat professional i han de protegir-los i preservar-los de qualsevol pèrdua, dany, robatori o ús il·legal o deshonest.

3.2.3 Transparència

Tots els empleats han de subministrar una informació veraç, necessària, completa i puntual sobre la marxa de les activitats relacionades amb el seu acompliment o àrea de competència.

3.2.4 Relació amb proveïdors i contractistes

Tots els empleats que participin en processos de selecció de contractistes, proveïdors i col·laboradors externs tenen l'obligació d'actuar amb imparcialitat i objectivitat, tot aplicant els criteris de qualitat i cost i evitant la col·lisió dels seus interessos personals amb els de la companyia.

3.3 Respecte als drets humans

Tota actuació del Grup respectarà escrupolosament els drets humans i les llibertats fonamentals inclosos a la Declaració Universal dels Drets Humans, el compliment dels quals és obligatori per a tots els membres de l'òrgan d'administració, directius i empleats, que els coneixen i els accepten, i es basarà en el compliment dels compromisos següents:

3.3.1 Tracte respectuós i no discriminació

El Grup ha de mantenir un entorn de treball lliure de tota discriminació i de qualsevol conducta d'assetjament de caràcter personal. Tots els treballadors han de ser tractats de forma justa i amb respecte per part dels seus superiors, subordinats i companys. No es tolerarà cap conducta abusiva, hostil o ofensiva, ni verbal ni física.

3.3.2 Erradicació de qualsevol forma de treball infantil

El Grup no admet el treball amb menors d'edat. El Grup subscriu i fomenta el compliment dels Drets Humans i evita col·laborar amb aquelles organitzacions que ho vulneren. Per això, es compromet a respectar totes les disposicions que, en aquesta matèria, l'Organització Internacional del Treball (OIT) i el Pacte Mundial de les Nacions Unides emetin.

3.3.3 Erradicació treball forçat

El Grup es compromet a no recórrer al treball forçat o dut a terme sota coacció, i a vetllar per l'equilibri entre els àmbits professional i personal de tots els empleats.

3.3.4 Conciliació laboral i personal

El Grup fomentarà mesures orientades a conciliar aquests àmbits.

3.3.5 Igualtat d'oportunitats

El Grup promou el desenvolupament professional i personal de tots els seus empleats i garanteix la igualtat d'oportunitats per al desenvolupament de la seva carrera professional, amb independència de la seva edat, sexe, estat civil, raça, nacionalitat, opinions polítiques o sindicals, religió o qualsevol altra condició personal, física o social. La selecció i promoció dels empleats es fonamenta en els criteris objectius de mèrit i capacitat.

3.3.6 Seguretat i salut en el treball

El Grup proveirà als seus empleats d'un entorn segur i estable i es compromet a actualitzar de manera permanent les mesures de prevenció de riscos laborals, així com a respectar escrupolosament la normativa aplicable en aquesta matèria en tots els llocs en què desenvolupi les seves activitats empresarials.

Tots els seus empleats són responsables d'observar un compliment rigorós de les normes de salut i seguretat. Així mateix, hauran de fer un ús responsable de l'equipament que tinguin assignat quan desenvolupin activitats de risc i divulgaran entre els seus companys i subordinats els coneixements, i promouran el compliment de les pràctiques de protecció de riscos.

3.3.7 Privacitat de les dades personals

El Grup es compromet a sol·licitar i a utilitzar exclusivament aquelles dades dels empleats que siguin necessàries per a la gestió eficaç dels seus negocis o quan la constància d'aquestes sigui exigida per la normativa aplicable. Així mateix, el Grup ha de prendre les mesures necessàries per preservar la confidencialitat de les dades de caràcter personal de què es disposi i per garantir que la confidencialitat en la transmissió d'aquestes, quan sigui necessària per raons de negoci, s'ajusti a la legislació vigent.

Els empleats que tinguin accés a aquesta informació han de vetllar per la seva confidencialitat i s'abstindran de divulgar-la o fer-ne mal ús.

4. Compromisos envers la comunitat**4.1 Medi ambient**

El Grup assumeix el compromís de procurar el major respecte al medi ambient en el desenvolupament de les seves activitats, així com de minimitzar els efectes negatius, que, eventualment, aquestes poguessin ocasionar. Per a això posarà a disposició dels seus empleats els mitjans més adequats.

Igualment, el Grup contribuirà a la conservació dels recursos naturals i d'aquells espais que tinguin interès ecològic, paisatgístic, científic o cultural. A aquest efecte, s'han d'establir les millors pràctiques i es promourà entre els seus empleats el coneixement i utilització d'aquestes.

El Grup es compromet a un estricte compliment de la legislació mediambiental que li sigui d'aplicació.

4.2 Compromís social

El Grup es compromet a una actuació socialment responsable, tot assumint la responsabilitat de respectar la diversitat de cultures i els costums i principis vigents entre les persones i comunitats afectades per les seves activitats.

5. Interpretació i compliment

Aquest codi estableix els principis i compromisos d'ètica empresarial que el Grup i els seus empleats han de respectar i complir en l'exercici de les seves activitats.

Qualsevol empleat que tingui coneixement o sospita fundada d'un incompliment d'aquest Codi haurà de comunicar-ho al seu superior jeràrquic o informar-ne a través del correu electrònic per aquest efecte: compliance@grupocopisa.net.

Aquest canal és tant una via de denúncia de l'incompliment de les normes recollides en aquest Codi, com un mitjà per a la resolució dels dubtes que pugui plantejar la seva aplicació.

El Grup ha de garantir la confidencialitat i anonimat de tots aquells que utilitzin el canal de comunicació de denúncies. De la mateixa manera, les denúncies que es tramitin es tractaran mitjançant una anàlisi exhaustiva dels possibles incompliments del Codi i el respecte a les persones presumptament implicades en aquests.

Aquelles denúncies que no incloguin la identitat del denunciant també seran avaluades i tramitades si les proves aportades i les posteriors investigacions evidencien un incompliment real.

El Grup haurà de prendre les mesures necessàries per evitar conseqüències adverses per efecte de les comunicacions que els empleats realitzin de bona fe segons tot el que s'ha disposat aquí.

Tot incompliment d'aquest Codi que constitueixi una falta de caràcter laboral serà objecte de les sancions corresponents, independentment d'altres responsabilitats en què l'infractor hagi pogut incórrer.

6. Vigència

La revisió d'aquesta política ha estat aprovada pel Consell d'Administració del Grup Copisa el 8 de febrer de 2021, i continuarà en vigor mentre el Consell no n'aprovi la revisió, actualització o derogació.